

ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1 – Definities

- a. Vereniging: de vereniging Volkspartij voor vrijheid en democratie ingeschreven in het handelsregister onder het KvK-nummer: 40409353.
- b. Lid: natuurlijk persoon die een lidmaatschapsverhouding heeft met de vereniging. Dit kan een gewoon lid betreffen, maar ook een bijzonder lid alsook een aspirant-lid. Natuurlijke personen jonger dan zestien jaar behoeven de toestemming van hun ouders of wettelijke vertegenwoordiger alvorens lid te kunnen worden van de vereniging.
- c. Statuten: de grondregels van de vereniging, die zowel intern als externe werking hebben en bij notariële akte zijn opgemaakt. De statuten zijn te raadplegen via: https://www.vvd.nl/wp-content/uploads/2016/12/statuten_huishoudelijk.pdf
- d. Huishoudelijk Reglement: schriftelijke bundeling van regels waarin de organisatie van de vereniging nader is uitgewerkt, rechten en verplichtingen van de leden zijn vastgelegd en/of een in de vereniging te volgen werkwijze is bepaald. Het Huishoudelijk Reglement is te raadplegen via: https://www.vvd.nl/wp-content/uploads/2016/12/statuten_huishoudelijk.pdf
- e. Contributie: jaarlijkse bijdrage ex artikel 2:35 lid 5 BW welke op voorstel van het hoofdbestuur vastgesteld wordt door de leden op de algemene vergadering.
- f. Contributiebijsluiter: de jaarlijkse contributiebedragen worden opgenomen in de contributiebijsluiter en worden jaarlijks gepubliceerd via <https://www.vvd.nl/wp-content/uploads/2023/01/Contributiebijsluiter-2023.pdf>

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn onderdeel van de lidmaatschapsverhouding tussen het lid en de vereniging. Naast deze algemene voorwaarden zijn de Statuten en het Huishoudelijk Reglement, alsook de daaruit voortvloeiende reglementen, van toepassing.
2. Bij strijdigheid tussen de bepalingen van voornoemde documenten prevaleren de bepalingen van de Statuten.

Artikel 3 – Lidmaatschap

1. Het lidmaatschap ontstaat door een besluit tot toelating nadat de betrokkene de vereniging heeft verzocht als lid te mogen toetreden. Het lidmaatschap kan niet eenzijdig ontstaan, noch door toedoen van de vereniging noch door toedoen van de verzoeker.
2. De lidmaatschapsverhouding wordt beheerst door de wettelijke bepalingen, de statuten en de reglementen.
3. Ieder lid heeft zijn eigen relatienummer en het lidmaatschap is persoonlijk en niet overdraagbaar.
4. Het lidmaatschap van de vereniging wordt automatisch verlengd.

Artikel 4 – Contributie

1. Op voorstel van het hoofdbestuur stellen de leden tijdens de algemene vergadering jaarlijks de hoogte van de contributies vast. Daarbij kunnen gedifferentieerde tarieven gelden.
2. De vastgestelde contributiebedragen worden opgenomen in de contributiebijsluiter voor het desbetreffende jaar.
3. Contributie kan betaald worden via automatische incasso. Een lid geeft hiervoor een machtiging door middel van het ondertekenen van het machtigingsformulier of tijdens het aanmeldingsproces. Het machtigingsformulier is te downloaden op www.vvd.nl/betalen.
4. De vereniging kan het beheer van de contributie-ontvangsten uitbesteden aan een Payment Service Provider. De tenaamstelling van de bankrekening dient gelijk te zijn aan de persoonlijke gegevens die opgenomen worden in de ledenadministratie.
5. Het lid kan de machtiging voor de automatische incasso te allen tijde intrekken middels een schriftelijke verklaring gericht aan de ledenadministratie van de vereniging via ledenadministratie@vvd.nl.
6. Als het bankrekeningnummer van het lid wijzigt dient het lid zo snel mogelijk een nieuwe machtiging af te geven aan de ledenadministratie.
7. Leden met een politieke functie worden automatisch lid van de VVD-Bestuurdersvereniging. Voor dit lidmaatschap is een toeslag op de standaard VVD-contributie vereist, waarvan de hoogte door de algemene vergadering van de VVD-Bestuurdersvereniging wordt bepaald.

Artikel 5 – Beëindiging lidmaatschap

1. Het gewone lidmaatschap, bijzondere lidmaatschap en aspirant-lidmaatschap eindigen door:
 - a. De dood van het lid;
 - b. Schriftelijke opzegging door het lid;
 - c. Schriftelijke opzegging door het hoofdbestuur;
 - d. Ontzetting door het hoofdbestuur.
2. Opzegging door het lid kan alleen schriftelijk plaatsvinden per einde van de lopende contributietermijn met inachtneming van een opzegtermijn van minimaal twee weken voor het einde van de contributietermijn. De opzegging wordt met redenen omkleed.
3. Op verzoek van het lid kan het lidmaatschap op kortere termijn worden beëindigd dan de oorspronkelijke datum waarop het lidmaatschap eindigt. In dat geval blijft de contributie voor de lopende contributietermijn verschuldigd.
4. De opzegging of de beëindiging van het lidmaatschap wordt in het ledenregister vastgelegd en schriftelijk aan het betreffende lid bevestigd.

Artikel 6 – Wijzigingen doorgeven

1. Het lid is verplicht om wijzigingen in de persoons-, adres-, en/of contactgegevens zo spoedig mogelijk aan de vereniging door te geven. Dit kan schriftelijk per post of per e-mail of via de omgeving van MijnVVD.
2. De gevolgen van het niet tijdig doorgeven van de in het vorige lid genoemde gegevens komen nimmer voor rekening en/of risico van de vereniging.